

## СОГЛАСОВАНО:

С профсоюзным комитетом

МКДОУ «Национальный детский сад №16 «Бадм  
цецг»

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Протокол № 2 от 05.02 .2021 г.

Председатель ПК Эрджеева К.Н. /

подпись

расшифровка подписи

## УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МКДОУ «Национальный  
детский сад №16 «Бадм цецг»

(наименование дошкольного образовательного учреждения)

Эрдниева Г.Ц. /

подпись

расшифровка подписи

Приказ № 31 от 05.02 .2021 г.

## Положение

### об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса

#### I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Уполномоченном по защите прав участников образовательного процесса в образовательной организации (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН по правам ребенка и Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 декабря 2020 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса в образовательной организации (далее — Уполномоченный) вводится в структуру органов общественного управления образовательной организации в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов (далее - прав) участников образовательного процесса в образовательной организации, а также восстановления их нарушенных прав.

1.3. Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах.

#### II. Основные цели и задачи Уполномоченного.

2.1. Основными целями и задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав участников образовательного процесса;
- оказание помощи законным представителям несовершеннолетних в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях;
- обеспечение взаимодействия обучающихся, их родителей (законных представителей), семей, педагогических работников и других участников образовательного процесса по вопросам защиты их прав;
- содействие правовому просвещению участников образовательного процесса.

2.2. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации, защищающими права и интересы ребенка, Уставом образовательной организации и настоящим Положением.

#### III. Права и обязанности Уполномоченного

3.1. Уполномоченный действует в пределах компетенции, установленной настоящим Положением, и в рамках образовательного процесса. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц образовательной организации.

3.2. Для реализации задач Уполномоченный имеет право:

- посещать занятия, родительские собрания, заседания педагогического совета или иных органов самоуправления образовательной организации, совещания, проводимые руководителем образовательной организации;
- получать пояснения по спорным вопросам от всех участников образовательного процесса;
- проводить самостоятельно или совместно с органами самоуправления образовательной организации, администрацией образовательной организации проверку фактов нарушения прав участников образовательного процесса;
- заниматься решением проблем по собственной инициативе при выявлении фактов грубых нарушений прав участников образовательного процесса;
- пользоваться помощью участников образовательного процесса при решении вопросов, относящихся к его компетенции;
- вносить рекомендации (письменные и устные) администрации, педагогическому совету, органу самоуправления образовательной организации, предлагать меры для разрешения конфликта;
- представлять свое мнение, оценки и предложения, как общего характера, так и по конкретным вопросам по результатам изучения и обобщения информации о нарушении прав участников образовательного процесса педагогическому совету или иным органам самоуправления образовательной организации и администрации образовательной организации.

### **3.3. Уполномоченный обязан:**

- содействовать разрешению конфликта путем конфиденциальных переговоров;
- по окончании учебного года предоставлять органу самоуправления образовательной организации отчет о своей деятельности с выводами и рекомендациями.

3.4. Уполномоченный не вправе разглашать ставшие ему известными конфиденциальные сведения о частной жизни других лиц без их письменного согласия.

## **IV. Процедура рассмотрения Уполномоченным обращений участников образовательного процесса**

4.1. Уполномоченный рассматривает обращения участников образовательного процесса (обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей несовершеннолетних), касающиеся нарушения их прав, связанных с осуществлением образовательного процесса.

4.2. Обращение подается Уполномоченному в срок не позднее трех месяцев со дня нарушения права заявителя или с того дня, когда заявителю стало известно об их нарушениях. Обращение может подаваться как в письменной, так и в устной форме. Письменное обращение должно содержать Ф.И.О, адрес заявителя, изложение существа вопроса.

4.3. Получив обращение, Уполномоченный:

- в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения принимает ее к рассмотрению;
- разъяснить заявителю о других мерах, которые могут быть предприняты для защиты прав заявителя;
- обращается к администрации образовательной организации с ходатайством о проведении проверки по фактам выявленных нарушений;
- в случае необходимости обращается за разъяснениями к Уполномоченному по правам человека РК;
- в случае необходимости передает обращение органу или должностному лицу, к компетенции, которых относится разрешение обращения по существу.

4.4. Уполномоченный вправе отказать от принятии обращения к рассмотрению, мотивированно обосновав свой отказ.

4.5. О принятом решении Уполномоченный в семидневный срок уведомляет заявителя.

4.6. Уполномоченный взаимодействует:

- с государственными и муниципальными органами управления образованием;
- Уполномоченным по правам человека в РК;
- комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- отделами по делам несовершеннолетних органов внутренних дел;
- органами опеки и попечительства.

## V. Обеспечение деятельности Уполномоченного

5.1. Для эффективной работы Уполномоченного администрация образовательной организации оказывает ему всемерное содействие в предоставлении на период личного приема отдельного помещения, в выдаче запрашиваемых документов и иных сведений, необходимых для осуществления деятельности в пределах его компетенции.

5.2. Администрация образовательной организации не вправе вмешиваться и препятствовать деятельности Уполномоченного с целью повлиять на его решение в интересах отдельного лица.

5.3. Для обеспечения деятельности Уполномоченного администрация образовательной организации вправе в установленном порядке предусмотреть возможность использования внебюджетных источников образовательной организации.

## VI. Порядок избрания Уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса

6.1. Уполномоченным может быть педагогический работник соответствующего образовательной организации: учитель, воспитатель, педагог-психолог, а также родитель (законный представитель), как участник образовательного процесса.

6.2. Участник образовательного процесса, занимающий в образовательной организации административную должность, не может быть избран Уполномоченным.

Форма работы	Содержание	Сроки
Изучение нормативно-правовой базы		август-сентябрь
Семинар для педагогов	«Реализация прав ребенка в ДОО» - право на охрану здоровья; - право на игру; - право на образование и т.д.	октябрь
Заседание психологической службы ДОО	Планирование работы по правовому воспитанию детей и выявление детей «группы риска» анкеты для родителей, рисунки детей). Составление индивидуальных планов работы с неблагополучными семьями и детьми «группы риска».	сентябрь - октябрь
Изучение семейной микросферы, помощь семьям	- Выявление многодетных семей и малообеспеченных (составление социального паспорта) -Выявление семей «группы риска» и работа с ними -Беседы с родителями с целью выявления и профилактики нарушения прав детей, необходимости	в течение года

	<p>психологической поддержки. - Изучение запроса родителей на оздоровительные и образовательные услуги</p>	
Круглый стол	Объединение усилий семьи и педагогов по выполнению прав детей (по итогам исследований)	декабрь
Общесадовское родительское собрание	«Защита прав и достоинства маленького ребенка в семье»	ноябрь
Изучение педагогического процесса	Посещение занятий, прогулок, свободную деятельность воспитанников с целью изучения соблюдения воспитателями прав детей	в течение года
Лекция для родителей на групповых род. собраниях	«Дети – наше будущее. Профилактика психосоматических заболеваний у детей»	февраль
Изучение семей	Семейный рисунок «Как мы отдыхаем в выходные дни» Выставка рисунков, фотографий, поделок	ноябрь-март
Консультации для родителей	Работа психолога по защите детей от жесткого обращения (диагностическое и коррекционное направление) «Трудные дети», «Радость» и другие	в течение года
Педагогический совет	Подведение итогов работы по теме «Создание системы работы по защите прав ребенка»	май